

РАСПОРЯЖЕНИЕ
администрации муниципального образования
Березниковское Собинского района

02.07.2019

№ 12-ра

*«О проведения контрольных мероприятий
по внутреннему финансовому контролю
муниципального образования Березниковское
Собинского района за 1 полугодие 2019 год».*

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом №44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях организации внутреннего контроля соблюдения деятельности в финансово-бюджетной сфере, осуществляемой администрацией муниципального образования Березниковское, руководствуясь Уставом, **р а с п о р я ж а ю с ь**:

1. Согласно «Плана Проведения контрольных мероприятий по внутреннему финансовому контролю муниципального образования Березниковское Собинского района на 2019 год» от 28.12.2018 № 27-р, провести контрольные мероприятия по внутреннему финансовому контролю муниципального образования Березниковское Собинского района за 1 полугодие 2019 года.

2. Срок проведения аудиторской проверки считать пять рабочих дней.
3. Результаты проверки оформить «Актом проверки».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации



Н.Н.Быстрицкая

Акт проверки

1. Сроки проведения проверки 08.07.2019 г-12.07.2019 г.

2. Состав комиссии

Председатель комиссии:

Заместитель главы администрации
М.Н.Куклова

Члены комиссии:

Заведующая централизованной
бухгалтерией
Т.Н.Бедина
Главный специалист
В.А.Артемова

3.Проверяемый период 1 полугодие 2019 года

4.Характеристика и состояние объектов проверки: Проверка наличия актов сверки с поставщиками и подрядчиками, проверка фактического наличия материальных средств, проверка первичных документов

5.Перечень контрольных процедур и мероприятий (формы, виды, методы внутреннего финансового контроля), которые были применены при проведении проверки. Проведен анализ актов сверки с поставщиками и подрядчиками, акты сверены с полученными счетами на оплату и платежными документами.

6.Описание выявленных нарушений (ошибок, недостатков, искажений), причины их возникновения: нарушений и искажений не выявлено;

7.Перечень мер по устранению выявленных нарушений (ошибок, недостатков, искажений) с указанием сроков, ответственных лиц и ожидаемых результатов этих мероприятий _____

8.Рекомендации по недопущению в дальнейшем вероятных нарушений (ошибок, недостатков, искажений) _____;



9.Меры, предпринятые к нарушителям _____

Председатель комиссии:



Заместитель главы администрации
М.Н.Куклова

Члены комиссии:

Заведующая централизованной
бухгалтерией
Т.Н.Бедина
Главный специалист
В.А.Артемова

12.07.2019